

GESTIONE DEI RECLAMI DEI CLIENTI BIOMÉRIEUX Condizioni di trattamento dei dati (Globali) – Allegato 1

GESTIONE DEI RECLAMI DEI CLIENTI, INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI E SUBRESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

1. INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Natura e scopo del Trattamento dei Dati personali	Il Trattamento necessario ai fini della gestione dei reclami dei Clienti mediante, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, l'accesso, la gestione, l'esportazione di duplicati, la modifica, l'archiviazione e la visualizzazione dei Dati personali necessari.
Titolare del trattamento	Cliente
Responsabile del trattamento	bioMérieux
Interessati	Cliente Pazienti (solo Clienti clinici)
Responsabilità di notificare un avviso, ottenere il consenso e/o formulare una base giuridica	Cliente
Elementi di Dati personali trattati	bioMérieux tratta i Dati personali necessari archiviati da bioMérieux o dal Cliente al fine di gestire la richiesta del Cliente. Questi dati possono includere le seguenti categorie di Dati personali, a seconda del Sistema bioMérieux: Cliente: <ul style="list-style-type: none">- <u>Informazioni sull'impiego</u>: entità aziendale, firma digitale, ruolo professionale, sede dell'ufficio, informazioni organizzative (direzione, reparto...), e-mail professionale, numero di telefono professionale- <u>Informazioni di navigazione</u>: registri eventi, indirizzo IP, nome utente/ID utente- <u>Identificazione personale</u>: nome, cognome, firma fisica Paziente (solo Cliente clinico): <ul style="list-style-type: none">- <u>Identificazione personale</u>: età, Paese, data di nascita, data di decesso, nome, sesso, altezza/peso, cognome, origine etnica o razziale- <u>Informazioni sanitarie</u>: informazioni sul paziente (ID campione, ID paziente, dati clinici...)
Durata del Trattamento	Il Trattamento dei Dati personali continuerà per il periodo necessario per soddisfare i requisiti del Cliente e, in ogni caso, non dovrà superare i 120 giorni dalla creazione del file nel sistema a seguito di una richiesta del Cliente. Alla scadenza di questo periodo, i Dati personali saranno cancellati. Nel caso in cui tale periodo non possa essere garantito, bioMérieux informerà il cliente per richiedere la sua approvazione.

2. ELENCO DEI SUBRESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Un elenco dei Subresponsabili del trattamento per la gestione dei reclami dei Clienti è disponibile [qui](#).